



ホテルビジネス実務検定試験 団体受験 実施要綱

1. 目的 宿泊・料飲・宴会といったサービスオペレーションから、マーケティング・総務人事・経理会計などのマネジメント業務まで、ホテル業務に必要な実務知識を①体系的に習得し、②自己学習目標への到達度を把握することを本検定の目的とする。
2. 主催 財団法人日本ホテル教育センター
◆お問合せ先： 検定本部 TEL03-3367-5663 メール support@jec-jp.org
3. 後援 社団法人日本ホテル協会、社団法人全日本シティホテル連盟
4. 試験概要
 - 1) 受験対象者 ベーシックレベル1 / 2級
ホテル業界志望の学生およびホテルや関連企業の一般職の方
 - 2) 実施試験 ホテルビジネス実務検定試験 ベーシックレベル1 / 2級
※マネジメントレベルは2012年3月には実施いたしません。
 - 3) 試験日 2012年3月17日(土)
 - 4) 試験時間 ベーシックレベル2級 10:20-12:00
ベーシックレベル1級 14:00-15:40
 - 5) 試験会場 貴団体施設内の教室、会議室、宴会場など
 - 6) 出題形式 出題形式は多肢選択方式(4択問題)、解答はマークシート方式
200問の出題 200点満点
 - 7) 出題範囲 ベーシックレベルは、「ホテルビジネス基礎編テキスト」に準拠しています。
※テキスト販売元(直販のみ)
株式会社プラザ出版 TEL03-5937-4321



5. 団体受験申込概要

- 1) 出願期間 2012年1月12日(木) - 2012年2月17日(金) ※検定本部必着
- 2) 受験料 4,500円(税込)
入金締切 2月20日(月)
- 3) 申込条件 教育機関(大学・短期大学・専門学校・職業訓練校等)、各種法人、ホテルおよび関連企業等の団体で、適切な実施責任者がいること。

※ 実施責任者について

「実施責任者とは、検定試験を実施する上での全ての管理責任者です。検定試験を円滑に運営するための舵取り役であり、情報の漏洩(試験問題や個人情報)や不正行為を起こさせないための監督者です。また、検定本部と現場スタッフ(受付や試験監督者)を結ぶという重要な役割も担っています。」

- 4) 受検者数 1名よりお申し込み可能です。

5) 出願方法と試験実施までのスケジュール

① 貴団体の受験決定後

本検定の実施責任者を定め、添付の「団体受験申請書」に必要事項をご記入の上、以下の宛先までファックスまたは郵送でお送りください。

〒164-0003 東京都中野区東中野 3-14-27

ホテルビジネス実務検定試験本部 FAX 03-3362-5940

折り返し、検定本部から貴団体へ「団体申込書類」一式を郵送します。

↓

② 2月18日(金) 締切

手引書に従い、貴団体から検定本部へ「団体申込書類」一式に同封の「受験票」、「会場申請書/団体申込書」他の出願用書類を郵送

↓

③ 2月20日(月) 締切

貴団体より検定本部へ受験料を銀行振込

↓

④ 3月9日(金)

検定本部から貴団体へ試験問題他の必要書類を郵送

受領確認書を検定本部へFAX送信

↓

⑤ 3月17日(土)

試験日当日に、貴団体施設内で検定試験を実施

以上